



Algemene voorwaarden Beyond Retire

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten en overeenkomsten van Beyond Retire. Deze versie is 2026.2, van 12 oktober 2026.

Beyond Retire gevestigd in Nijmegen, Nederland, staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 90043340. Beyond Retire staat onder leiding van Thijn Rutten.

Artikel 1. Definities

1. Beyond Retire (we-vorm): Beyond Retire zijn wij! Wij richten ons op trajecten en workshops voor mensen die binnenkort met pensioen gaan, hun leidinggevenden en HR!

Straatnaam en nummer: Nassausingel 4

Postcode en vestigingsplaats: 6511 EV te Nijmegen

☎ +31 6 25206504 ✉ info@beyondretire.nl

2. Wederpartij (Jij-vorm): jij bent onderdeel van de organisatie die (hopelijk) gebruik gaat maken onze diensten. Gezamenlijk gaan wij een overeenkomst sluiten. Samen zijn wij verantwoordelijk voor de organisatie en coördinatie van de trainingen en coaching aan de groep toekomstige gepensioneerden.

3. Overeenkomst: de overeenkomst is de afspraak tussen ons waarin de diensten van Beyond Retire worden vastgelegd. De overeenkomst kan mondeling besproken zijn, maar moet schriftelijk bevestigd worden.

4. Diensten: onze diensten omvatten het geven van trajecten en workshops aan toekomstige gepensioneerden, leidinggevenden en HR-professionals, zoals beschreven in de offerte en/of overeenkomst. De diensten worden uitgevoerd in onderling overleg tussen Beyond Retire en de opdrachtgever.



Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten tussen Beyond Retire en de wederpartij.
2. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn alleen geldig als deze schriftelijk zijn overeengekomen.
3. De dienstverlening van Beyond Retire betreft een inspanningsverbintenis. Wij doen ons uiterste best om de overeengekomen diensten naar tevredenheid uit te voeren, maar wij kunnen geen specifieke resultaten garanderen.

Artikel 3. Offertes en overeenkomsten

1. Offertes zijn vrijblijvend en geldig gedurende 30 dagen, tenzij anders aangegeven in de offerte.
2. Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat jij akkoord gaat met de door ons uitgebrachte offerte. In de offerte wordt altijd de duur van de overeenkomst vermeld. Akkoord kan worden gegeven via het boekhoudsysteem (bijv. Moneybird) of per e-mail.
3. Eventuele wijzigingen in de overeenkomst dienen schriftelijk te worden overeengekomen.
4. Indien jij wijzigingen aanbrengt in de opdracht of dienstverlening, kan dit leiden tot aanpassingen in de prijs en/of planning. Wij zullen jou hierover tijdig informeren en in overleg treden over de gevolgen hiervan.
5. Wij behouden ons het recht voor om de dienstverlening op te schorten of te beëindigen indien er sprake is van overmacht, zoals omschreven in artikel 9 van deze algemene voorwaarden.



Artikel 4. Prijzen en betalingen

1. De prijzen van de diensten zijn vermeld in de offerte of overeenkomst.
2. Wij behouden ons het recht om de prijzen van de diensten te wijzigen.
3. Gewijzigde prijzen zijn alleen van toepassing op nieuwe offertes.
4. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, dienen betalingen te worden voldaan binnen dertig dagen na factuurdatum. Betaling dient te geschieden via overboeking op de bankrekening van ons zoals vermeld op de factuur.
5. Indien jij in termijnen wenst te betalen, dient hierover voorafgaand overleg plaats te vinden met ons. Een betalingsregeling is slechts mogelijk na bevestiging door ons.
6. Indien betaling niet tijdig plaatsvindt, ben jij van rechtswege in verzuim en ben je ons de wettelijke rente verschuldigd, bij zakelijke opdrachtgevers de wettelijke handelsrente.
7. In geval van verzuim ben jij ons tevens buitengerechtelijke incassokosten verschuldigd. Deze kosten worden berekend conform het besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten.
8. Bij niet-tijdige betaling zijn wij gerechtigd om onze werkzaamheden op te schorten of te staken, zonder dat wij daarbij aansprakelijk kunnen worden gesteld voor eventuele schade die daaruit voortvloeit.



Artikel 5. CRKBO-registratie en btw

1. Beyond Retire staat ingeschreven in het Centraal Register Kort Beroepsonderwijs (CRKBO). Onze workshops voor leidinggevendenden, HR-professionals en 60-plussers vallen onder deze registratie en zijn daarom vrijgesteld van btw.
2. Deze workshops zijn beroepsonderwijs: er worden kennis en vaardigheden overgedragen volgens een vast programma met leerdoelen, gericht op de uitoefening van de functie en de loopbaan van de deelnemer. Leidinggevendenden en HR-professionals leren medewerkers te begeleiden bij de overgang naar pensioen en het gesprek daarover te voeren. Deelnemers van 60 jaar en ouder leren hun laatste loopbaanfase in te richten, hun kennis en werk over te dragen en hun inzetbaarheid tot pensioen te behouden. Deelnemers ontvangen een bewijs van deelname.
3. Individuele begeleiding (1-op-1) en onze overige diensten, zoals advies, vallen niet onder de CRKBO-registratie. Over deze diensten berekenen wij 21% btw.
4. In de offerte en op de factuur staat per dienst of er btw wordt berekend.





Artikel 6. Annulering en wijziging

1. Jij kan de overeenkomst annuleren of wijzigen met schriftelijke instemming per e-mail van ons.
2. Annulering van het traject is kosteloos mogelijk tot 30 dagen voor de geplande startdatum.
3. Bij annulering tussen 30 dagen en 7 dagen voor de geplande startdatum wordt 50% van de totale kosten van het traject in rekening gebracht.
4. Bij annulering binnen 7 dagen voor de geplande startdatum wordt het volledige bedrag in rekening gebracht.
5. Wij behouden ons het recht voor de overeenkomst te annuleren of te wijzigen in geval van ziekte of overmacht. Onder overmacht wordt verstaan omstandigheden die buiten de wil of invloed van ons liggen, waaronder maar niet beperkt tot natuurrampen, pandemieën, stakingen of andere onvoorziene gebeurtenissen.
6. Wijzigingen of annuleringen van de zijde van de opdrachtgever kunnen niet worden misbruikt door onredelijke eisen te stellen (bijvoorbeeld steeds uitstellen van het traject).
7. Voor deelnemers en consumenten geldt een bedenktijd van 14 dagen. Deze bedenktijd geldt ook indien de deelnemer de cursus boekt en het bedrijf of werkgever deze betaalt. Indien het bedrijf het contract sluit geldt geen bedenktijd.



Artikel 7. Aansprakelijkheid

1. Onze aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag dat jij hebt betaald voor de dienstverlening. Beyond Retire is niet aansprakelijk voor schade ontstaan door onjuist gebruik of toepassing van de kennis en informatie die is verstrekt tijdens de dienstverlening, tenzij sprake is van opzet of grove nalatigheid

Artikel 8. Intellectuele eigendom

1. Alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de diensten van Beyond Retire, zoals ontwerpen, documenten, rapporten, trainingsmaterialen en andere materialen die voortkomen uit de dienstverlening van Beyond Retire, blijven eigendom van Beyond Retire. Wij geven deelnemers van de training wel materiaal mee die ze uitsluitend zelfstandig kunnen gebruiken en bewaren.

2. Als klant verkrijg je alleen een niet-exclusief en niet-overdraagbaar gebruiksrecht met betrekking tot onze diensten, voor de duur van de overeenkomst.

3. Het is voor jou als klant niet toegestaan om zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van ons de intellectuele eigendomsrechten te wijzigen, te kopiëren, te reproduceren, te publiceren, te verspreiden, te verkopen, in sublicentie te geven of op andere wijze over te dragen aan derden.



Artikel 9. Overmacht

1. Wij zijn niet aansprakelijk voor de schade die de klant lijdt als gevolg van een tekortkoming in de nakoming van haar verplichtingen, indien deze tekortkoming het gevolg is van overmacht.
2. Onder overmacht wordt verstaan een omstandigheid buiten de invloedssfeer van ons om, die de nakoming van haar verplichtingen verhindert en die redelijkerwijs niet kon worden voorzien op het moment van het aangaan van de overeenkomst.
3. Indien een situatie van overmacht zich voordoet, zullen wij jou daarvan zo spoedig mogelijk in kennis stellen.
4. In geval van overmacht zijn wij gerechtigd om de uitvoering van haar verplichtingen op te schorten, dan wel de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, zonder dat daarvoor een ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst is vereist.
5. Wij zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de klant in dien zij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan haar schuld, noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt. In dat geval is de klant gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder dat daarvoor een ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst is vereist.
6. Bij annulering door Beyond Retire vanwege ziekte of overmacht zullen wij ons inspannen om in overleg met jou een alternatieve datum vast te stellen. Eventuele reeds betaalde bedragen worden in dat geval gerestitueerd.



Artikel 10. Klachten

1. Jij hebt de mogelijkheid een klacht in te dienen over de uitvoering van de dienst door ons. Dit kan via de website van Beyond Retire.
2. Klachten dienen uiterlijk binnen twee maanden na afronding van onze dienst te worden ingediend. Klachten die na deze termijn worden ingediend, worden niet in behandeling genomen.
3. Jij dient ons minimaal vier weken de gelegenheid te geven om de klacht in onderling overleg op te lossen. Naast het rechtstreeks melden van een klacht bij ons, kan de wederpartij ervoor kiezen de klacht extern te laten behandelen door mevrouw Milou Meijer namens Intervisie Begeleiding (via milou@intervisie-begeleiding.nl). Ook in dat geval geldt de in lid 2 genoemde termijn. Wanneer een klacht niet binnen de in dit artikel genoemde termijnen wordt gemeld, wordt de dienst geacht correct te zijn uitgevoerd en in overeenstemming met de overeenkomst te functioneren.
4. Het indienen van een klacht schort de betalingsverplichting van de wederpartij niet op, indien deze handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf.



Artikel 11. Vertrouwelijkheid

1. Wij verplichten ons tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die wij in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is gemeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
2. Wij zullen de vertrouwelijke informatie slechts gebruiken voor het doel waarvoor deze is verstrekt.
3. Wij zullen de vertrouwelijke informatie die voor, tijdens en na het geven van de training wordt gedeeld niet aan derden bekendmaken, tenzij de klant daarvoor uitdrukkelijke schriftelijke toestemming heeft gegeven of als dit noodzakelijk is in het kader van de uitvoering van de overeenkomst.
4. Wij zullen de nodige maatregelen treffen ter bescherming van de vertrouwelijke informatie.
5. De verplichtingen tot geheimhouding en bescherming van vertrouwelijke informatie gelden niet indien en voor zover de betreffende informatie reeds openbaar was op het moment dat deze aan Beyond Retire of de klant werd verstrekt, of nadien zonder toedoen van Beyond Retire of de klant openbaar is geworden.
6. In geval van een wettelijke verplichting tot bekendmaking van vertrouwelijke informatie, zal Beyond Retire de klant hiervan onverwijld in kennis stellen, tenzij dit bij wet verboden is.
7. De verplichtingen uit dit artikel blijven ook na beëindiging van de overeenkomst van kracht.